

# Antrag an die Bürgerstiftung Barlt

An die  
Bürgerstiftung Barlt  
z. Hd. 1. Vorsitzende  
Silke Kolster  
Bundesstraße 26  
25719 Barlt

## Antrag auf:

**Kostenübernahme**

**Zuschuss**

Antragsteller (Person/Verein):

Anschrift:

Telefonische Erreichbarkeit:

Bankverbindung IBAN:

Projektbeschreibung:

*(Bitte beschreiben Sie kurz, was ist geplant, welche Kosten werden erwartet, evtl. wie ist die Laufzeit, evtl. vorhandenen Kostenvoranschlag/Angebot beifügen)*

Barlt, d.

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum, **eigenhändige** Unterschrift „nach Ausdruck des Antrages“)

## Hinweis:

1. Die Verantwortlichkeit für das v.g. Projekt ist verbindlich und muss ggfls. bei Übertragung auf eine andere Person der Bürgerstiftung mitgeteilt werden. Der/die Verantwortliche ist ggfls. auch für die Unterhaltung und Pflege der Anschaffung zuständig und verantwortlich.
2. Bei langfristigen Projekten sollte eine Planungsübersicht über den Zeitraum der Umsetzung und eine ungefähre Aufstellung der Gesamtkosten beigelegt werden.
3. Für Fragen zum Antrag steht die 1. Vorsitzende unter 04857/605 zur Verfügung.